

# COMUNITA' MONTANA VALLE STURA

Via Divisione Cuneense n. 5

12014 DEMONTE (CN)

[segreteria@vallestura.cn.it](mailto:segreteria@vallestura.cn.it)

[www.vallestura.cn.it](http://www.vallestura.cn.it)

Tel. 0171/95.55.55 – Fax 0171/95.50.55

Cod. Fisc. 80007070040 – P. IVA 02122380047

## **Bando per gara informale per affidamento servizio di trasporto scolastico alunni residenti nei Comuni della bassa Valle. Anno scolastico 2010/2011.**

La Comunità Montana Valle Stura, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 174 del 28 luglio 2010 ed ai sensi del Regolamento per l'acquisizione in economia di bene e servizi, indice gara informale per l'affidamento del seguente servizio:

1. trasporto alunni frequentanti la Scuola Media di Demonte e residenti nei Comuni della Bassa Valle. Il tragitto è il seguente: Rittana, Roccasparvera, Beguda, Piano Quinto, Gaiola, Moiola, Pianetto, Demonte (fermata davanti alla scuola). Il numero complessivo degli alunni – ad oggi - è di n. 35 – salvo successive iscrizioni. Il servizio deve essere effettuato dal lunedì al venerdì in modo da garantire agli alunni il rispetto del seguente orario scolastico: ingresso ore 7.50; uscita lun. ore 11.50, merc. e ven. ore 12.50, mart. e giov. ore 17.00.

Nel tragitto di ritorno Demonte – Roccasparvera, dopo aver trasportato gli alunni alla Scuola Media di Demonte, si richiede di trasportare gli alunni della scuola primaria di Piano Quinto e residenti a Pianetto e Moiola (numero 9) fino alla sede della scuola stessa. Ingresso scuola ore 8.15 (dal lun al ven.). La Comunità Montana si riserva la facoltà di richiedere il trasporto di altri bambini frequentanti la scuola primaria di Piano Quinto e residenti in altri Comuni, fermo restando che le eventuali fermate saranno esclusivamente dislocate lungo la strada statale 21.

I medesimi alunni frequentanti la scuola primaria di Piano Quinto, al termine dell'orario scolastico, dovranno essere trasportati dalla sede della scuola sino alle stesse fermate dislocate lungo la strada statale 21. Uscita dalla scuola di Piano Quinto mart. giov. ore 16.45; merc. ven. ore 12.30.

2. Al sabato, dato che solamente un alunno frequenta la scuola media di Demonte, si richiede il trasporto – anche con minibus - di questo alunno da Gaiola. Il servizio deve assicurare l'ingresso a scuola alle 7.50. Il ritorno a casa dell'alunno (all'uscita dalla scuola) non è oggetto del presente bando.
3. Al lunedì si richiede il trasporto degli alunni frequentanti la scuola primaria di Piano Quinto e residenti a Moiola (numero 9) dalla sede della scuola fino al Comune di residenza. Uscita dalla scuola ore 16.45. Tale trasporto non è conciliabile con altri servizi di trasporto oggetto del presente bando.

### **IMPORTO A BASE D'ASTA.**

**1. € 180,00\* giornalieri (Iva esclusa) -I giorni previsti in via di massima sono 175.**

**2. € 34,00 giornalieri (IVA esclusa) -I giorni previsti in via di massima sono 35**

### **3. € 50,00 giornalieri ( IVA esclusa) -I giorni previsti in via di massima sono 35**

L'importo comprende l'esecuzione del servizio tramite un automezzo, personale (autista) e tutti gli oneri relativi (assicurazione RCA ed R.C.T., infortuni, carburante, manutenzione, ecc.)

\* di cui € 130,00 per trasporto alunni scuola Mediae € 50,00 per trasporto alunni scuola primaria

### **DURATA DEL CONTRATTO**

13 settembre 2010 – 11 giugno 2011

Il servizio sarà effettuato nei giorni indicati previsti dal calendario scolastico, con interruzione per le festività natalizie, pasquali e negli altri periodi comunicati dalla Comunità Montana Valle Stura.

### **SOGGETTI A CUI E' RIVOLTO IL BANDO**

Imprese iscritte alla C.C.I.A.A. per servizi attinenti.

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Le imprese interessate, in possesso dei requisiti richiesti, possono partecipare alla gara presentando direttamente alla Comunità Montana proposta/offerta.

L'offerta indirizzata alla Comunità Montana Valle Stura, Via Divisione Cuneense, 5 - 12014 DEMONTE, dovrà pervenire al Protocollo della stessa, mediante consegna diretta a mani, o raccomandata o corriere postale entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 13/08/2010 a pena di esclusione.

L'Amministrazione non è responsabile per eventuali disguidi postali imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### **CRITERI DI AFFIDAMENTO**

Il servizio sarà affidato alla Ditta che avrà presentato complessivamente – tenendo conto della somma risultante dagli importi (costo giornaliero per n. presunto di giorni) per i servizi di cui ai numeri 1. 2.e 3. - la migliore offerta in ribasso con verifica delle offerte anomale di cui all'art.87 del D.Lgs. 163/06. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio. Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta.

### **DESCRIZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere svolto con mezzi e personale proprio, in base alle indicazioni della Comunità Montana riguardo agli orari e ai percorsi che, comunque, possono essere modificati anche nel corso del servizio per esigenze dello stesso.

- Non saranno riconosciuti ulteriori compensi in caso di un aumento della percorrenza chilometrica giornaliera se contenuto nei limiti di 3 km.

- Il servizio deve essere svolto con puntualità in rapporto all'orario di inizio e di conclusione delle lezioni, **ma comunque sempre nel rispetto dei limiti di velocità**. I tempi di svolgimento dei percorsi sono organizzati dall'Ufficio competente e comunicati all'aggiudicatario;

- Dovranno essere trasportati solo ed esclusivamente gli alunni iscritti al servizio i cui nominativi saranno trasmessi dalla Comunità Montana;
- Il personale dovrà mantenere un comportamento corretto verso gli alunni e i relativi genitori e assicurarsi che gli alunni salgano e scendano alle fermate stabilite in condizioni di sicurezza;
- Il servizio dovrà essere svolto nel rispetto della normativa vigente e di tutte le disposizioni riguardanti la circolazione stradale, in modo particolare nell'osservanza di tutte le norme di sicurezza sia per quanto riguarda lo stato di efficienza del mezzo sia per quanto riguarda la condotta di marcia,
- Dovrà essere utilizzato autoveicolo collaudato per il servizio trasporto scolastico e rispondente alle caratteristiche di cui al D.M. 18.04.1977 e successive modificazioni ed integrazioni. Il predetto autoveicolo dovrà essere utilizzato nel rispetto delle norme in materia di uso e destinazione dello stesso contenute nel codice della strada in vigore;
- L'automezzo dovrà essere in perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero di utenti previsti e dal punto di vista meccanico. In caso di sopravvenute imprevedibili inefficienze meccaniche dello scuolabus la Ditta aggiudicataria dovrà essere in grado di provvedere tempestivamente alla sostituzione del mezzo con le stesse caratteristiche di cui sopra, a proprie spese, senza recare intralcio al servizio;
- Il personale impiegato, nel rispetto delle norme del CCNL di categoria in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge l'appalto, dovrà essere regolarmente assicurato presso i competenti Istituti assicurativi e previdenziali. Tutti gli obblighi assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore il quale ne è il solo responsabile, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti della Comunità Montana e di ogni indennizzo;
- La ditta aggiudicataria dovrà presentare alla Comunità Montana almeno 5 giorni prima dell'inizio del servizio una puntuale individuazione delle fermate dello scuolabus che dovrà essere accettata dalla medesima Comunità Montana. Tale individuazione non potrà essere variata nel corso dell'anno salvo autorizzazione scritta dell'ente comunitario.
- Sono a carico della Ditta i costi per i consumi di esercizio e di manutenzione ordinaria e straordinaria relativi al mezzo utilizzato. Il veicolo usato deve essere in possesso di polizza assicurativa RCA ed RCT con massimali in termini di legge. La Ditta deve provvedere alla copertura assicurativa degli alunni trasportati per i danni che a questi possano derivare nella esecuzione del trasporto. Tale assicurazione deve comprendere anche la copertura di infortunio in salita e discesa degli utenti. Le polizze sopra menzionate non sono in alcun modo limitative della responsabilità assunta dalla Ditta sia nei confronti di terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti della Comunità Montana. La Ditta risponderà per intero di sinistri che possano colpire l'alunno durante il trasporto scolastico e della perdita o della rottura delle cose che l'alunno porta con sé, esonerando la Comunità Montana da ogni addebito civile o penale.

## **CONDIZIONI DI AMMISSIONE E REQUISITI**

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno presentare alla Comunità Montana Valle Stura, all'indirizzo ed entro la data sopra specificati, un plico che dovrà recare, a pena di esclusione, oltre al nome od alla ragione sociale del mittente, la seguente dicitura: "OFFERTA PER IL SERVIZIO

TRASPORTO SCOLASTICO – a.s. 2010/2011”. Il plico dovrà essere chiuso e firmato sui lembi in modo da garantirne l’integrità.

Tale plico dovrà contenere:

a) Offerta in bollo (modello A), contenuta in apposita busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, con l’indicazione del mittente e la dicitura “OFFERTA”. L’offerta deve contenere la misura di ribasso per i servizi di cui ai numeri 1. 2. e 3., scritta in cifre come in lettere e deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o legale rappresentante della Ditta, in caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello in lettere, sarà preso in considerazione quello più conveniente per l’Amministrazione. Non saranno ammesse offerte parziali, né offerte in aumento.

b) Dichiarazione (modello B) resa secondo le disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n.445 (sottoscritta in forma leggibile e per esteso dal dichiarante) con la quale il titolare o legale rappresentante della ditta partecipante attesti, oltre alle proprie generalità complete e quelle connesse alla carica societaria:

1. i nominativi degli amministratori muniti del potere di rappresentanza nonché la loro cittadinanza;
2. di essere iscritta nel registro delle imprese, istituito presso la C.C.I.A.A. competente per territorio, riportando numero, data e oggetto dell’iscrizione;
3. che l’Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che nei riguardi della medesima non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 4 l’assenza di procedimenti pendenti per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’art. 3 della Legge 27/12/1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall’art.10 della legge 31 maggio 1965, n.575, nei confronti degli amministratori muniti del potere di rappresentanza
5. che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, nei confronti degli amministratori muniti del potere di rappresentanza (con indicazione delle condanne penali per le quali ha beneficiato delle non menzione);
6. la disponibilità per il servizio oggetto dell’appalto di pulmini conformi alla vigente normativa in materia di trasporto scolastico, indicando tipo, n° di targa, estremi del libretto di circolazione con relativa omologazione, in perfetta efficienza come comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M.C.T.C. (da dimostrare mediante la presentazione della copia del relativo libretto di circolazione in caso di aggiudicazione), nonché di essere in grado di provvedere alla sostituzione tempestiva, senza recare intralcio, in caso di sopravvenute, imprevedibili inefficienze meccaniche dello scuolabus destinato al servizio.
7. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto del lavoro dei disabili ai sensi dell’art.17 della legge 12.03.1999 n.68;
8. di non trovarsi in alcuna delle altre cause di esclusione previste dall’art. 38 del D. Lgs. 12.04.2006 n.163;

9. che l'autista è munito di idoneo CAP (Certificato di Abilitazione Professionale), come stabilito dal Codice della Strada e relativo regolamento nonché dal Decreto Ministero dei Trasporti 18.04.1977 e s.m.i.

10. di essersi recata sul posto dove deve eseguirsi il servizio di trasporto, di aver preso visione delle strade dei Comuni interessati nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione del prezzo, delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di aver ritenuto di formulare un'offerta tale da consentire una effettuazione del servizio soddisfacente per l'Amministrazione della Comunità Montana

11. di possedere la capacità economica ed organizzativa necessaria a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio riportando elenco di analoghi servizi svolti negli ultimi tre anni.

12. di accettare in caso di aggiudicazione, che l'espletamento del servizio abbia inizio dal 13.09.2010 anche prima della stipulazione del contratto, qualora ciò venga richiesto dalla Comunità Montana;

Alla dichiarazione sopra indicata dovrà essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento valido del sottoscrittore.

c) copia del presente Bando/invito siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione

## **PAGAMENTI**

La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata mensilmente in base al prezzo di aggiudicazione previa presentazione di relativa fattura da parte della Ditta, regolarmente vistata dall'Ufficio competente. Sarà cura del Servizio Amministrativo Contabile della Comunità Montana l'emissione dei relativi mandati di pagamento.

Non si darà luogo ad alcun pagamento se l'assuntore non avrà formalizzato tutti gli adempimenti contrattuali stabiliti.

## **RISOLUZIONE – DECADENZA DEL CONTRATTO**

Nel caso di totale o parziale inadempimento delle disposizioni contenute nel presente Bando/invito l'Amministrazione Comunitaria, dopo aver diffidato la ditta ad ottemperare a quanto previsto dal contratto, entro il termine indicato nella diffida, potrà sciogliere il contratto stesso senza particolari formalità con una semplice dichiarazione scritta. Resta inteso che in questo caso tutti i danni derivanti dalla risoluzione saranno a carico della ditta e verranno detratti dai suoi crediti.

La Comunità Montana, indipendentemente dalla facoltà di risolvere il contratto, si riserva la facoltà di pronunciare la decadenza in tutti i casi in cui il comportamento della ditta aggiudicataria sia gravemente pregiudizievole per la sicurezza degli utenti trasportati, per l'immagine e il decoro dell'Amministrazione Comunitaria e dell'interesse pubblico.

## **OBBLIGHI DELL'APPALTATORE – INADEMPIENZE – PENALITÀ**

L'appaltatore si impegna a richiamare, multare e, se nel caso, sostituire il personale che non dovesse osservare una condotta irreprensibile e nel rispetto delle condizioni sopra riportate; le segnalazioni e le richieste della Comunità Montana in questo senso saranno impegnative per l'appaltatore.

L'appaltatore risponderà direttamente di danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa, di compensi da parte della Comunità Montana, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

L'appaltatore ha l'obbligo di segnalare immediatamente all'Amministrazione Comunitaria tutte quelle circostanze o fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano impedire il regolare svolgimento del servizio.

L'appaltatore assume la piena ed incondizionata responsabilità dell'organizzazione generale del servizio.

In caso di inadempimento agli obblighi e agli adempimenti prescritti nel presente bando, l'appaltatore incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, restando salva per l'Amministrazione ogni ulteriore azione e risarcimento danni, nonché la facoltà di procedere ad una nuova gara.

### **OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI**

Oltre all'osservanza di quanto stabilito nel presente bando/invito, la Ditta è soggetta all'esatta osservanza di tutte le condizioni contenute nelle Leggi, disposizioni vigenti in materia che qui si intendono integralmente riportate, **con particolare riferimento al rispetto dei limiti di velocità.**

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Tutte le dichiarazioni, i documenti e le prescrizioni, nessuna esclusa, innanzi previste sono richieste a pena di esclusione. La mancata produzione, anche parziale, la difformità e incompletezza delle dichiarazioni presentate costituirà motivo legittimo di esclusione delle imprese. Si fa luogo all'esclusione dalla gara, altresì, nel caso l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna o quest'ultima non sia chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura.

L'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, provvederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai partecipanti.

Si dà atto che l'impegno della Ditta aggiudicataria è valido dal momento stesso dell'offerta mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo dopo la stipula del contratto.

Demonte, li 28 luglio 2010

**Il Direttore Segretario**

**dott. Piergiorgio AIMAR**